



1 Mac 2018
1 March 2018
P.U. (A) 67

WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN

*FEDERAL GOVERNMENT
GAZETTE*

KAEDAH-KAEDAH PESURUHJAYA SUMPAAH 2018

COMMISSIONERS FOR OATHS RULES 2018

DISIARKAN OLEH/
PUBLISHED BY
JABATAN PEGUAM NEGARA/
ATTORNEY GENERAL'S CHAMBERS

AKTA MAHKAMAH KEHAKIMAN 1964
KAEDAH-KAEDAH PESURUHJAYA SUMPAH 2018

SUSUNAN KAEDAH-KAEDAH

BAHAGIAN I
PERMULAAN

Kaedah

1. Nama dan permulaan kuat kuasa

BAHAGIAN II
KELAYAKAN

2. Kelayakan
3. Orang yang layak

BAHAGIAN III
PERMOHONAN, PELANTIKAN, DSB.

4. Permohonan bagi pelantikan sebagai Pesuruhjaya Sumpah
5. Pelantikan Pesuruhjaya Sumpah
6. Pelantikan semula Pesuruhjaya Sumpah
7. Tempoh pelantikan dan pelantikan semula Pesuruhjaya Sumpah
8. Fi pelantikan dan pelantikan semula Pesuruhjaya Sumpah

BAHAGIAN IV

KUASA

Kaedah

9. Peguam bela dan peguam cara
10. Pegawai awam, dsb.

BAHAGIAN V

KELAKUAN DAN FUNGSI

11. Kelakuan dan fungsi Pesuruhjaya Sumpah

BAHAGIAN VI

METERAI DAN NOMBOR PENGENALAN DIRI

12. Meterai dan nombor pengenalan diri
13. Bukti sumpah

BAHAGIAN VII

PELBAGAI

14. Buku daftar
15. Alamat perkhidmatan
16. Surat pelantikan, dsb., hendaklah dipamerkan
17. Fi yang dilevikan

BAHAGIAN VIII

KUASA PEMERIKSAAN

18. Kuasa pemeriksaan

BAHAGIAN IX
PEMBATALAN PELANTIKAN

Kaedah

19. Pembatalan pelantikan

BAHAGIAN X
PENALTI, DSB.

20. Penalti

21. Kecualian

22. Pembatalan

JADUAL PERTAMA

JADUAL KEDUA

JADUAL KETIGA

AKTA MAHKAMAH KEHAKIMAN 1964

KAEDAH-KAEDAH PESURUHJAYA SUMPAAH 2018

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh subseksyen 11(2) Akta Mahkamah Kehakiman 1964 [*Akta 91*], Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan membuat kaedah-kaedah yang berikut:

BAHAGIAN I

PERMULAAN

Nama dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018**.

(2) Kaedah-Kaedah ini mula berkuat kuasa pada 1 Mac 2018.

BAHAGIAN II

KELAYAKAN

Kelayakan

2. Seseorang itu layak dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah jika dia—

(a) seorang warganegara Malaysia;

(b) mempunyai kelayakan minimum Sijil Pelajaran Malaysia atau yang setara dengannya;

(c) telah mencapai umur dua puluh satu tahun tetapi belum mencapai umur enam puluh enam tahun;

(d) seorang yang berkelakuan baik;

- (e) fasih dalam bahasa kebangsaan;
- (f) sihat dari segi fizikal dan mental;
- (g) tidak pernah disabitkan atas suatu kesalahan jenayah yang melibatkan fraud, kecurangan atau keburukan akhlak;
- (h) tidak pernah ditahan di bawah mana-mana undang-undang pencegahan; dan
- (i) tidak pernah diisytiharkan bankrap.

Orang yang layak

3. (1) Tertakluk kepada kaedah 2, mana-mana orang yang berikut layak dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah:

- (a) seorang peguam bela dan peguam cara Mahkamah Tinggi di Malaya atau Mahkamah Tinggi di Sabah atau Sarawak yang telah menjalankan amalan selama tujuh tahun;
- (b) seorang pegawai awam yang disahkan dalam jawatannya;
- (c) seorang pegawai badan berkanun; atau
- (d) seorang yang daripada pengalamannya yang lepas, sebagai pegawai awam atau selainnya adalah disifatkan sebagai orang yang layak dan sesuai untuk dilantik.

(2) Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan boleh, mengubah suai perenggan 2(b) dan (c), dan menimbangkan permohonan di bawah perenggan 2(e) berkenaan dengan mana-mana orang yang bermastautin di Sabah atau Sarawak.

BAHAGIAN III
PERMOHONAN, PELANTIKAN, DSB.

Permohonan bagi pelantikan sebagai Pesuruhjaya Sumpah

4. (1) Suatu permohonan bagi pelantikan sebagai Pesuruhjaya Sumpah hendaklah dibuat dengan mengemukakan permohonan dalam Borang 1 Jadual Ketiga bagi peguam bela dan peguam cara, Borang 2 Jadual Ketiga bagi pegawai awam, Borang 3 Jadual Ketiga bagi pegawai badan berkanun dan Borang 4 Jadual Ketiga bagi mana-mana orang lain.

(2) Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan, setelah menerima borang di bawah subkaedah (1), hendaklah—

(a) menerima permohonan itu dan mengarahkan pemohon bagi menduduki apa-apa peperiksaan sebagaimana yang difikirkannya patut; atau

(b) menolak permohonan itu dan memaklumkan keputusannya secara bertulis kepada pemohon itu.

(3) Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan boleh mengarahkan mana-mana pemohon untuk memberikan apa-apa maklumat tambahan berkenaan dengan permohonan itu kepada Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan.

(4) Mana-mana pemohon yang lulus peperiksaan dalam subperenggan (2)(a) hendaklah menghadiri temuduga yang dikendalikan oleh Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan atau mana-mana pegawai kehakiman yang dilantik oleh Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan bagi maksud itu.

(5) Jika temuduga itu dikendalikan oleh pegawai kehakiman, selepas selesai temuduga itu, pegawai kehakiman itu hendaklah menyediakan suatu laporan dan mengemukakan laporan itu kepada Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan yang

hendaklah mengesyorkan kepada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan sama ada pemohon itu layak dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah atau tidak.

(6) Jika temuduga dikendalikan oleh Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan, selepas selesai temuduga itu, Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan hendaklah mengesyorkan kepada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan sama ada pemohon itu layak dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah atau tidak.

Pelantikan Pesuruhjaya Sumpah

5. (1) Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan, setelah menerima syor dalam subkaedah 4(5) atau (6), boleh meluluskan suatu permohonan dan melantik seseorang sebagai Pesuruhjaya Sumpah tertakluk kepada apa-apa syarat atau batasan sebagaimana yang difikirkannya patut.

(2) Surat cara pelantikan Pesuruhjaya Sumpah hendaklah dalam Borang 5 Jadual Ketiga.

(3) Mana-mana orang yang tidak berpuas hati dengan permohonan yang ditolak itu boleh dalam masa empat belas hari dari tarikh penerimaan surat penolakan membuat rayuan kepada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan.

(4) Apa-apa keputusan Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan berhubung dengan rayuan itu adalah muktamad.

Pelantikan semula Pesuruhjaya Sumpah

6. (1) Suatu permohonan bagi pelantikan semula sebagai Pesuruhjaya Sumpah hendaklah dibuat dengan mengemukakan permohonan dalam Borang 6 Jadual Ketiga dan dengan menghadiri temuduga yang akan ditetapkan, sekiranya diarahkan oleh Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan.

(2) Permohonan bagi pelantikan semula di bawah subkaedah (1) hendaklah dibuat tidak kurang daripada tiga bulan sebelum tamatnya tempoh pelantikan semasa

dan kegagalan untuk mematuhi peruntukan ini akan menyebabkan permohonan bagi pelantikan semula itu ditolak.

(3) Jika temuduga bagi pelantikan semula dikendalikan oleh pegawai kehakiman, selepas selesai temuduga itu, suatu laporan hendaklah disediakan dan dikemukakan kepada Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan yang kemudiannya akan membuat syor kepada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan.

(4) Jika temuduga dikendalikan oleh Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan, selepas selesai temuduga itu, Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan hendaklah mengesyorkan kepada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan sama ada pemohon itu layak dilantik semula sebagai Pesuruhjaya Sumpah atau tidak.

(5) Jika permohonan bagi pelantikan semula diluluskan, pemohon hendaklah mematuhi apa-apa syarat atau batasan yang ditetapkan oleh Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan.

(6) Mana-mana orang yang tidak berpuas hati dengan permohonan yang ditolak itu boleh dalam masa empat belas hari dari tarikh penerimaan surat penolakan membuat rayuan kepada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan.

(7) Apa-apa keputusan Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan berhubung dengan rayuan itu adalah muktamad.

Tempoh pelantikan dan pelantikan semula Pesuruhjaya Sumpah

7. Tempoh pelantikan dan pelantikan semula seseorang Pesuruhjaya Sumpah adalah tidak melebihi tiga tahun.

Fi pelantikan dan pelantikan semula Pesuruhjaya Sumpah

8. (1) Fi bagi pelantikan dan pelantikan semula seseorang Pesuruhjaya Sumpah hendaklah dalam Jadual Pertama.

(2) Fi yang dibayar di bawah subkaedah (1) tidak boleh dibayar balik dan hendaklah menjadi sebahagian daripada Kumpulan Wang Disatukan Persekutuan.

BAHAGIAN IV

KUASA

Peguam bela dan peguam cara

9. (1) Tertakluk kepada apa-apa syarat atau batasan yang dinyatakan dalam pelantikannya, kuasa seseorang peguam bela dan peguam cara yang dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah adalah seperti yang berikut:

- (a) menerima akuterimaan perempuan bersuami dalam semua hal jika akuterimaan dikehendaki oleh undang-undang supaya diambil di hadapan seorang pegawai awam;
- (b) menerima akuterimaan ikatan jaminan dan bon jaminan;
- (c) mengendalikan sumpah untuk—
 - (i) justifikasi jaminan;
 - (ii) mengambil apa-apa affidavit atau ikrar;
 - (iii) menerima dan mengambil jawapan, rayuan, demurer, penolak tuntutan, pengataan atau pemeriksaan mana-mana pihak atau pihak-pihak dalam apa-apa tindakan;
 - (iv) pemeriksaan mana-mana saksi atas apa-apa soal siasat atau *de bene esse* atau pemeriksaan utama atau pada mana-mana keadaan lain;
 - (v) sumpah wasi dan pentadbir; dan

- (vi) mana-mana orang dalam apa-apa tindakan, perkara atau prosiding yang menunggu penyelesaian atau hampir hendak dimulakan dalam mana-mana mahkamah; dan

(d) mengambil dan menerima akuan berkanun.

(2) Subkaedah 9(1) tidak terpakai kepada mana-mana dokumen yang disediakan oleh peguam bela dan peguam cara dan oleh mana-mana orang lain yang terlibat dalam mana-mana prosiding mahkamah yang diwakili peguam bela dan peguam cara atau firma peguam bela dan peguam cara itu.

Pegawai awam, dsb.

10. (1) Tertakluk kepada apa-apa syarat atau batasan yang dinyatakan dalam pelantikannya, kuasa seseorang pegawai awam, pegawai badan berkanun atau mana-mana orang lain yang dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah adalah seperti yang berikut:

(a) mengendalikan sumpah untuk—

(i) justifikasi jaminan;

(ii) mengambil apa-apa affidavit atau ikrar;

(iii) sumpah wasi dan pentadbir; dan

(iv) mana-mana orang dalam apa-apa tindakan, perkara atau prosiding yang menunggu penyelesaian atau hampir hendak dimulakan dalam mana-mana mahkamah; dan

(b) mengambil dan menerima akuan berkanun.

(2) Subkaedah 10(1) tidak terpakai kepada apa-apa dokumen yang disediakan oleh pegawai awam, pegawai badan berkanun atau mana-mana orang lain.

BAHAGIAN V
KELAKUAN DAN FUNGSI

Kelakuan dan fungsi Pesuruhjaya Sumpah

11. (1) Seseorang Pesuruhjaya Sumpah, semasa melaksanakan fungsinya, hendaklah sentiasa menyematkan tanda pengenalan diri sebagaimana dalam Borang 7 Jadual Ketiga pada atas sebelah kiri pakaiannya.

(2) Semasa melaksanakan fungsinya, seseorang Pesuruhjaya Sumpah hendaklah melayan sendiri mana-mana orang yang menghendaki perkhidmatannya, dan hendaklah—

- (a) menentusahkan identiti, butir-butir peribadi sebagaimana yang diberikan dalam kad pengenalan, pasport atau dokumen pengenalan rasmi lain dan alamat orang yang membuat akuan, ikrar, affidavit, sumpah atau pernyataan di hadapan Pesuruhjaya Sumpah;
- (b) membacakan dan menerangkan kandungan dokumen dan ekshibit yang dikepilkan bersama dokumen itu, jika deponen atau pembuat dokumen itu seorang yang buta, buta huruf atau tidak memahami bahasa yang tertulis dalam dokumen itu, sebelum Pesuruhjaya Sumpah itu memperakui bahawa dia telah berbuat sedemikian sebagaimana dalam jurat;
- (c) menandatangani ringkas, mengecapkan cop meterai kecil dan memastikan deponen menandatangani ringkas apa-apa perubahan yang dibuat dalam dokumen yang hendak diberikan sumpah atau diikrarkan;
- (d) tidak mengecapkan meterainya pada mana-mana dokumen melainkan jika deponen atau pembuat dokumen telah menandatangani atau mengecapkan cap jarinya pada dokumen itu di hadapannya;

- (e) enggan memberikan perkhidmatannya apabila Pesuruhjaya Sumpah itu mempunyai sebab yang boleh dipercayai untuk mengesyaki bahawa mana-mana orang di hadapannya adalah terlibat dalam perdayaan, fraud, duress, atau apa-apa kelakuan lain yang menyalahi undang-undang;
- (f) menjalankan semua fungsi jawatannya dengan segera, munasabah, cekap dan berintegriti; dan
- (g) bersedia menjalankan semua fungsi jawatannya pada waktu yang tetap dan munasabah.

(3) Bagi maksud kaedah ini, jurat hendaklah dalam Borang 8 Jadual Ketiga dan cop meterai kecil hendaklah dalam Borang 9 Jadual Ketiga.

BAHAGIAN VI METERAI DAN NOMBOR PENGENALAN DIRI

Meterai dan nombor pengenalan diri

12. (1) Tiap-tiap Pesuruhjaya Sumpah hendaklah mempunyai suatu meterai seperti yang berikut:

- (a) meterai dalam Borang 10 Jadual Ketiga bagi peguam bela dan peguam cara;
- (b) meterai dalam Borang 11 Jadual Ketiga bagi pegawai awam dan pegawai badan berkanun; atau
- (c) meterai dalam Borang 12 Jadual Ketiga bagi mana-mana orang lain.

(2) Bagi maksud kaedah ini, nombor pengenalan diri Pesuruhjaya Sumpah adalah nombor yang dinyatakan dalam surat pelantikannya.

Bukti sumpah

13. Tiada sumpah boleh disifatkan telah dikendalikan dengan sempurna melainkan jika deponen telah menurunkan tandatangan atau cap jari, meterai Pesuruhjaya Sumpah telah dicapkan pada, dan Pesuruhjaya Sumpah telah menandatangani dokumen, termasuk ikrar,akuan, akuterimaan, affidavit, surat ikatan atau surat cara lain yang berkenaan dengannya sumpah itu dikendalikan.

BAHAGIAN VII

PELBAGAI

Buku daftar

14. (1) Seseorang Pesuruhjaya Sumpah hendaklah menyenggara buku daftar yang dalamnya hendaklah direkodkan butir perkhidmatan yang telah diberikannya termasuk dokumen, ikrar,akuan, akuterimaan, affidavit, surat ikatan atau surat cara lain yang padanya Pesuruhjaya Sumpah itu telah meletakkan meterainya.

(2) Buku daftar itu hendaklah dalam Borang 13 Jadual Ketiga dan boleh termasuk buku daftar secara elektronik.

(3) Buku daftar hendaklah disimpan dengan selamat di tempat di mana Pesuruhjaya Sumpah itu menjalankan perkhidmatannya.

(4) Seseorang Pesuruhjaya Sumpah hendaklah mengemukakan buku daftar pada bila-bila masa sebagaimana dikehendaki oleh Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan.

Alamat perkhidmatan

15. (1) Tertakluk kepada kelulusan daripada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan, tiada Pesuruhjaya Sumpah boleh—

(a) menukar alamat perkhidmatan; atau

(b) menjalankan perkhidmatan di luar alamat perkhidmatan.

(2) Setiap permohonan di bawah subkaedah (1) hendaklah dibuat secara bertulis kepada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan dan Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan boleh meluluskan atau menolak permohonan itu.

Surat pelantikan, dsb., hendaklah dipamerkan

16. Seseorang Pesuruhjaya Sumpah yang bukan pegawai awam hendaklah mempamerkan di tempat perkhidmatannya, dengan cara yang jelas dan zahir—

- (a) suatu salinan surat pelantikannya;
- (b) salinan peruntukan kaedah 9 atau 10, mana-mana yang berkenaan, dan kaedah 11;
- (c) papan nama berukuran 40 sentimeter X 50 sentimeter yang mempamerkan nama, nombor pengenalan diri, alamat perkhidmatan dan waktu operasi perkhidmatan sebagaimana dalam Borang 14 Jadual Ketiga; dan
- (d) papan tanda berukuran 75 sentimeter X 100 sentimeter yang mempamerkan fi yang dilevikan di bawah kaedah 17 sebagaimana dalam Borang 15 Jadual Ketiga.

Fi yang dilevikan

17. Fi yang dikenakan oleh mana-mana Pesuruhjaya Sumpah hendaklah dikutip dan disimpan sebagaimana dalam Jadual Kedua.

BAHAGIAN VIII
KUASA PEMERIKSAAN

Kuasa pemeriksaan

18. (1) Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan boleh melantik mana-mana pegawai kehakiman untuk memeriksa premis dan buku daftar yang disimpan oleh

seseorang Pesuruhjaya Sumpah pada bila-bila masa dalam masa perkhidmatan Pesuruhjaya Sumpah itu.

(2) Seseorang pegawai kehakiman yang menjalankan pemeriksaan di bawah subkaedah 18(1) hendaklah mengemukakan suatu laporan sebagaimana dalam Borang 16 Jadual Ketiga kepada Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan dalam masa tujuh hari dari tarikh pemeriksaan itu dijalankan.

(3) Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan, setelah menerima laporan di bawah subkaedah (2), boleh membuat apa-apa syor kepada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan sebagaimana Ketua Pendaftar Mahkamah Persekutuan fikirkan sesuai.

BAHAGIAN IX PEMBATALAN PELANTIKAN

Pembatalan pelantikan

19. (1) Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan boleh membatalkan pelantikan Pesuruhjaya Sumpah melalui notis secara bertulis pada bila-bila masa bagi apa-apa pelanggaran Kaedah-Kaedah ini atau apa-apa sebab lain.

(2) Apabila seseorang Pesuruhjaya Sumpah dipertuduh atas apa-apa kesalahan jenayah atau disampaikan dengan petisyen kebangkrapan, dia hendaklah dengan serta-merta memberitahu secara bertulis kepada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan butir-butir pertuduhan atau petisyen kebangkrapan yang dibawa terhadapnya.

(3) Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan boleh menggantung pelantikan Pesuruhjaya Sumpah itu sementara menunggu keputusan prosiding jenayah atau petisyen kebangkrapan itu.

(4) Pelantikan seseorang Pesuruhjaya Sumpah adalah batal secara automatik sekiranya—

- (a) dia diisytiharkan bankrap;
- (b) dia disabitkan atas apa-apa kesalahan jenayah;
- (c) dia ditahan di bawah mana-mana undang-undang pencegahan;
- (d) dalam hal pegawai awam atau pegawai badan berkanun, suatu tindakan tatatertib telah diambil terhadapnya, ditamatkan perkhidmatannya atau bersara wajib; atau
- (e) dalam hal bagi peguam bela dan peguam cara, dia digantung daripada beramal atau dipotong dari daftarai peguam bela dan peguam cara.

(5) Mana-mana Pesuruhjaya Sumpah yang pelantikannya dibatalkan hendaklah memulangkan surat pelantikan dan cop meterai kepada Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan.

(6) Mana-mana Pesuruhjaya Sumpah yang telah dibatalkan pelantikannya tidak boleh dilantik semula sebagai Pesuruhjaya Sumpah.

BAHAGIAN X PENALTI, DSB.

Penalti

20. Mana-mana Pesuruhjaya Sumpah yang tidak mematuhi kaedah 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16 dan 17 adalah melakukan suatu kesalahan dan hendaklah apabila disabitkan, didenda tidak melebihi satu ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Kecualian

21. (1) Walau apa pun peruntukan Kaedah-Kaedah ini, dalam hal seseorang—

(a) pegawai awam yang dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah sebelum berkuatkuasanya Kaedah-Kaedah ini, boleh, tertakluk kepada Kaedah-Kaedah ini, terus menjalankan fungsinya sebagai Pesuruhjaya Sumpah sehingga 30 Jun 2018 melainkan jika tempoh pelantikan semasanya tamat lebih awal; atau

(b) peguam cara dan peguam bela, pegawai badan berkanun atau mana-mana orang lain yang dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah sebelum berkuatkuasanya Kaedah-Kaedah ini boleh, tertakluk kepada Kaedah-Kaedah ini, terus menjalankan fungsinya sebagai Pesuruhjaya Sumpah sehingga 31 Disember 2018 melainkan jika tempoh pelantikan semasanya tamat lebih awal.

(2) Apa-apa dokumen, ikrar, akuan, akuterimaan, affidavit, surat ikatan atau surat cara lain yang telah dimeterai oleh mana-mana Pesuruhjaya Sumpah sebelum berkuat kuasanya Kaedah-Kaedah ini adalah sah dan berkesan seolah-olah ia dimeterai di bawah Kaedah-Kaedah ini dan hendaklah disifatkan telah dimeterai di bawah Kaedah-Kaedah ini.

Pembatalan

22. Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 1993 [*P.U. (A) 71/1993*] dibatalkan.

JADUAL PERTAMA

FI BAGI PELANTIKAN ATAU PELANTIKAN SEMULA

Fi

1. (1) Fi yang kena dibayar oleh seseorang yang dilantik atau dilantik semula sebagai seorang Pesuruhjaya Sumpah adalah seperti yang berikut:

<i>Bil.</i>	<i>Kategori</i>	<i>Kadar Fi (RM)</i>
1.	Peguam bela dan peguam cara	500.00 setahun
2.	Pegawai badan berkanun dan mana-mana orang lain	300.00 setahun
3.	Pegawai awam	Tiada

(2) Pengiraan fi yang kena dibayar oleh seseorang Pesuruhjaya Sumpah yang tempoh pelantikannya atau pelantikan semulanya kurang daripada satu tahun adalah seperti yang berikut:

<i>Bil.</i>	<i>Kategori</i>	<i>Kadar Fi (RM)</i>
1.	Peguam bela dan peguam cara	42.00 sebulan atau sebahagian daripada sebulan
2.	Pegawai badan berkanun dan mana-mana orang lain	25.00 sebulan atau sebahagian daripada sebulan
3.	Pegawai awam	Tiada

JADUAL KEDUA
FI YANG DILEVIKAN

Fi yang dilevikan

1. (1) Fi yang dilevikan oleh seseorang Pesuruhjaya Sumpah adalah seperti yang berikut:

<i>Bil.</i>	<i>Jenis dokumen</i>	<i>Kadar fi (RM)</i>
1.	Afidavit asal	10.00 bagi setiap deponen
2.	Ekshibit yang disebut di dalam afidavit asal	5.00 bagi setiap ekshibit
3.	Pendua atau salinan afidavit	5.00 bagi setiap deponen
4.	Pendua atau salinan ekshibit	2.00 bagi setiap ekshibit
5.	Dokumen, ikrar, akuterimaan, surat ikatan atau surat cara lain	10.00 bagi setiap dokumen
6.	Pendua atau salinan dokumen termasuk ikrar, akuterimaan, surat ikatan atau surat cara lain	5.00 bagi setiap dokumen

(2) Mana-mana afidavit yang ditetapkan oleh undang-undang bagi dikecualikan daripada pembayaran duti setem hendaklah dikecualikan daripada apa-apa fi apabila afidavit itu diambil oleh seseorang Pesuruhjaya Sumpah yang merupakan seorang pegawai awam.

(3) Fi yang dilevikan di bawah subperenggan (1)—

- (a) apabila dikenakan oleh pegawai awam dan pegawai badan berkanun semasa menjalankan fungsi sebagai Pesuruhjaya Sumpah hendaklah dikutip melalui *praeci*pe dan hendaklah menjadi sebahagian daripada Kumpulan Wang Disatukan Persekutuan; atau
- (b) apabila dikenakan oleh peguam bela dan peguam cara dan mana-mana orang lain semasa menjalankan fungsi sebagai Pesuruhjaya Sumpah bolehlah disimpan olehnya.

JADUAL KETIGA

BORANG 1

[subkaedah 4(1)]

PERMOHONAN BAGI PELANTIKAN SEBAGAI PESURUHJAYA SUMPAAH (Peguam bela dan Peguam cara)

Kepada
Ketua Hakim Negara
Mahkamah Persekutuan
Istana Kehakiman
Putrajaya

Saya, dengan ini memohon

(Nama sebagaimana dalam kad pengenalan)

untuk dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah mengikut Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018 [P.U. (A) 67/2018].

2. Bersama-sama ini saya mengemukakan yang berikut:

- (a) gambar berukuran pasport (3 keping);

- (b) sesalinan kad pengenalan (kedua-dua belah);
- (c) sesalinan Sijil Pelajaran Malaysia atau sijil setara dengannya;
- (d) perakuan berkelakuan baik daripada—
 - (i) Presiden *Bar* Malaysia/Presiden Pertubuhan Undang-Undang Sabah/Presiden Persatuan Peguam Bela Sarawak; dan
 - (ii) seorang peguam bela dan peguam cara yang telah beramal secara aktif sekurang-nya-kurang 10 tahun;
- (e) sesalinan carian kebangkrapan terkini;
- (f) sesalinan Sijil Kemasukan sebagai Peguam bela dan Peguam cara; dan
- (g) sesalinan Sijil Amalan bagi tahun semasa.

3. Butir-butir pemohon:

- (a) Nama :.....
(*Nama sebagaimana dalam kad pengenalan dan dalam huruf besar*)
- (b) No. Kad Pengenalan :.....
- (c) Tarikh Lahir :.....
- (d) Tempat Lahir :.....
- (e) Jantina :.....
- (f) Warganegara :.....

(g) Alamat (Rumah):.....

.....

(h) No. Telefon (Rumah):.....

(i) No. Telefon (Pejabat):.....

(j) No. Telefon (Bimbit):.....

(k) E-mel:.....

(l) Alamat tempat perkhidmatan/tempat perkhidmatan yang dicadangkan:

.....

.....

(m) Waktu perkhidmatan dicadangkan:.....

(n) Kelayakan Akademik:.....

(o) Tarikh diterima masuk sebagai peguam bela dan peguam cara :.....

(p) No. Sijil Amalan:.....

(q) Tempoh beramal sebagai peguam bela dan peguam cara:.....

(r) Alasan permohonan: *(sila gunakan lampiran berasingan jika perlu):*

.....

.....

.....

.....

.....

AKUAN BERKANUN PEMOHON

Saya,..... No. K.P.....
beralamat di
.....
dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengakui bahawa—

- (a) maklumat dan butir-butir yang terkandung dalam permohonan ini adalah benar;
- (b) saya telah membaca dan memahami peruntukan Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018;
- (c) saya tidak pernah disabitkan atas apa-apa kesalahan jenayah atau tidak pernah ditahan di bawah undang-undang pencegahan atau tidak pernah diisytiharkan sebagai bankrap;
- (d) saya pernah dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah sebelum ini dan pelantikan tersebut tidak pernah dibatalkan; (*sekiranya berkaitan*)
- (e) tiada tindakan tatatertib yang telah diambil atau tertangguh ke atas saya; dan
- (f) saya sihat dari segi fizikal dan mental.

DAN saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa akuan ini adalah benar, dan menurut kuasa peruntukan Akta Akuan Berkanun 1960 [*Akta 783*].

Diperbuat dan dengan sesungguhnya diakui oleh
yang tersebut namanya di atas.....
di.....
di dalam Negeri
pada, 20.....



Di hadapan saya,

.....
*(Tandatangan Hakim Mahkamah Sesyen/Majistret/
Pesuruhjaya Sumpah/Notari Awam*)*

** Potong yang tidak berkenaan*

BORANG 2
[subkaedah 4(1)]

**PERMOHONAN BAGI PELANTIKAN SEBAGAI PESURUHJAYA SUMPAH
(Pegawai Awam)**

Kepada
Ketua Hakim Negara
Mahkamah Persekutuan
Istana Kehakiman
Putrajaya

Saya, dengan ini memohon
(Nama sebagaimana dalam kad pengenalan)

untuk dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah mengikut Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018 [P.U. (A) 67/2018].

2. Bersama-sama ini saya mengemukakan yang berikut:

(a) gambar berukuran pasport (3 keping);

(b) sesalinan kad pengenalan (kedua-dua belah);

(c) sesalinan Sijil Pelajaran Malaysia atau sijil setara dengannya;

(d) perakuan kelakuan baik daripada:

(i) ketua jabatan; dan

(ii) seorang pegawai kanan lain yang telah disahkan jawatannya;

(e) sesalinan carian kebangkrapan terkini; dan

(f) sesalinan surat pengesahan pelantikan jawatan.

3. Butir-butir pemohon:

(a) Nama:.....

(Nama sebagaimana dalam kad pengenalan dan huruf besar)

(b) No. Kad Pengenalan:.....

(c) Tarikh Lahir:.....

(d) Tempat Lahir:.....

(e) Jantina:.....

(f) Warganegara:.....

(g) Alamat (Rumah):.....

.....

(h) No. Telefon (Rumah):.....

(i) No. Telefon (Pejabat):.....

(j) No. Telefon (Bimbit):.....

(k) E-mel:.....

(l) Alamat tempat perkhidmatan/tempat perkhidmatan yang dicadangkan:
.....
.....

(m) Waktu perkhidmatan dicadangkan:.....

(n) Kelayakan akademik:.....

(o) Nama majikan:.....

(p) Jawatan sekarang:.....

(q) Tarikh lantikan dalam jawatan:.....

(r) Tarikh disahkan dalam jawatan:.....

(s) Alasan permohonan: *(sila gunakan lampiran berasingan jika perlu)*:
.....
.....
.....
.....
.....

AKUAN BERKANUN PEMOHON

Saya, No. K.P.....
beralamat di
.....
dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengakui bahawa –

- (a) maklumat dan butir-butir yang terkandung dalam permohonan ini adalah benar;
- (b) saya telah membaca dan memahami peruntukan Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018;
- (c) saya tidak pernah disabitkan atas apa-apa kesalahan jenayah atau tidak pernah ditahan di bawah undang-undang pencegahan atau tidak pernah diisytiharkan sebagai bankrap;
- (d) saya pernah dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah sebelum ini dan pelantikan tersebut tidak pernah dibatalkan; (*jika berkenaan*)
- (e) tiada tindakan tatatertib yang telah diambil atau tertangguh ke atas saya; dan
- (f) saya sihat dari segi fizikal dan mental.

DAN saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa akuan ini adalah benar, dan menurut kuasa peruntukan Akta Akuan Berkanun 1960 [*Akta 783*].

Diperbuat dan dengan sesungguhnya diakui oleh
yang tersebut namanya di atas.....
di.....
di dalam Negeri
pada, 20.....

Di hadapan saya,

.....
*(Tandatangan Hakim Mahkamah Sesyen/Majistret/
Pesuruhjaya Sumpah/Notari Awam*)*

** Potong yang tidak berkenaan*

BORANG 3
[subkaedah 4(1)]

**PERMOHONAN BAGI PELANTIKAN SEBAGAI PESURUHJAYA SUMPAAH
(Pegawai Badan Berkanun)**

Kepada
Ketua Hakim Negara
Mahkamah Persekutuan
Istana Kehakiman
Putrajaya

Saya, dengan ini memohon
(Nama sebagaimana dalam kad pengenalan)

untuk dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah mengikut Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya
Sumpah 2018 [P.U. (A) 67/2018].

2. Bersama-sama ini saya mengemukakan yang berikut:

- (a) gambar berukuran pasport (3 keping);
- (b) sesalinan kad pengenalan (kedua-dua belah);
- (c) sesalinan Sijil Pelajaran Malaysia atau sijil setara dengannya;
- (d) dua perakuan kelakuan baik daripada pegawai Kumpulan A;
- (e) sesalinan carian kebangkrapan terkini; dan
- (f) sesalinan surat pengesahan pelantikan jawatan.

3. Butir-butir pemohon:

- (a) Nama:.....
(Nama sebagaimana dalam kad pengenalan dan huruf besar)
- (b) No. Kad Pengenalan:.....
- (c) Tarikh Lahir:.....
- (d) Tempat Lahir:.....
- (e) Jantina:.....
- (f) Warganegara:.....
- (g) Alamat (Rumah) :.....
.....

(h) No. Telefon (Rumah):.....

(i) No. Telefon (Pejabat):.....

(j) No. Telefon (Bimbit):.....

(k) E-mel:.....

(l) Alamat tempat perkhidmatan/tempat perkhidmatan yang dicadangkan:
.....
.....

(m) Waktu perkhidmatan dicadangkan:.....

(n) Kelayakan akademik:.....

(o) Nama majikan:.....

(p) Jawatan sekarang:

(q) Tarikh lantikan dalam jawatan:.....

(r) Tarikh disahkan dalam jawatan:.....

(s) Alasan permohonan: *(sila gunakan lampiran berasingan jika perlu)*:
.....
.....
.....
.....
.....

AKUAN BERKANUN PEMOHON

Saya,..... No. K.P.....
beralamat di
.....
dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengakui bahawa –

- (a) maklumat dan butir-butir yang terkandung dalam permohonan ini adalah benar;
- (b) saya telah membaca dan memahami peruntukan Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018;
- (c) saya tidak pernah disabitkan atas apa-apa kesalahan jenayah atau tidak pernah ditahan di bawah undang-undang pencegahan atau tidak pernah diisytiharkan sebagai bankrap;
- (d) saya pernah dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah sebelum ini dan pelantikan tersebut tidak pernah dibatalkan (*jika berkenaan*);
- (e) tiada tindakan tatatertib yang telah diambil atau tertangguh ke atas saya; dan
- (f) saya sihat dari segi fizikal dan mental.

DAN saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa akuan ini adalah benar, dan menurut kuasa peruntukan Akta Akuan Berkanun 1960 [*Akta 783*].

Diperbuat dan dengan sesungguhnya diakui oleh
yang tersebut namanya di atas.....
di.....
di dalam Negeri
pada, 20.....

Di hadapan saya,

.....
*(Tandatangan Hakim Mahkamah Sesyen/Majistret/
Pesuruhjaya Sumpah/Notari Awam*)*

** Potong yang tidak berkenaan*

BORANG 4
[subkaedah 4(1)]

**PERMOHONAN BAGI PELANTIKAN SEBAGAI PESURUHJAYA SUMPAAH
(Mana-Mana Orang Lain)**

Kepada
Ketua Hakim Negara
Mahkamah Persekutuan
Istana Kehakiman
Putrajaya

Saya, dengan ini memohon
(Nama sebagaimana dalam kad pengenalan)

untuk dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah mengikut Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya
Sumpah 2018 [P.U. (A) 67/2018].

2. Bersama-sama ini saya mengemukakan yang berikut:

- (a) gambar berukuran pasport (3 keping);
- (b) sesalinan kad pengenalan (kedua-dua belah);
- (c) sesalinan Sijil Pelajaran Malaysia atau sijil setara dengannya;
- (d) dua perakuan kelakuan baik daripada pegawai Kumpulan A;
- (e) sesalinan carian kebangkrapan terkini; dan
- (f) sesalinan surat pengesahan pelantikan jawatan (*jika berkenaan*).

3. Butir-butir pemohon:

- (a) Nama:.....
(Nama sebagaimana dalam kad pengenalan dan huruf besar)
- (b) No. Kad Pengenalan:.....
- (c) Tarikh Lahir:.....
- (d) Tempat Lahir:.....
- (e) Jantina :.....
- (f) Warganegara :.....
- (g) Alamat (Rumah) :.....
.....
- (h) No. Telefon (Rumah):.....

(i) No. Telefon (Pejabat):.....

(j) No. Telefon (Bimbit):.....

(k) E-mel:.....

(l) Alamat tempat perkhidmatan/tempat perkhidmatan yang dicadangkan:
.....
.....

(m) Waktu perkhidmatan dicadangkan:.....

(n) Kelulusan akademik:.....

(o) Pengalaman kerja yang relevan:.....

(p) Alasan permohonan: *(sila gunakan lampiran berasingan jika perlu)*:
.....
.....
.....

AKUAN BERKANUN PEMOHON

Saya, No. K.P:.....
beralamat di
.....

dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengakui bahawa –

(a) maklumat dan butir-butir yang terkandung dalam permohonan ini
adalah benar;

- (b) saya telah membaca dan memahami peruntukan Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018;
- (c) saya tidak pernah disabitkan atas apa-apa kesalahan jenayah atau tidak pernah ditahan di bawah undang-undang pencegahan atau tidak pernah diisytiharkan sebagai bankrap;
- (d) saya pernah dilantik sebagai Pesuruhjaya Sumpah sebelum ini dan pelantikan tersebut tidak pernah dibatalkan (*jika berkenaan*);
- (e) tiada tindakan tatatertib yang telah diambil atau tertangguh ke atas saya; dan
- (f) saya sihat dari segi fizikal dan mental.

DAN saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa akuan ini adalah benar, dan menurut kuasa peruntukan Akta Akuan Berkanun 1960 [*Akta 783*].

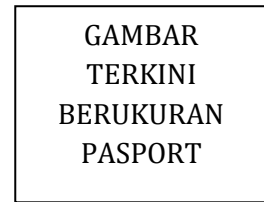
Diperbuat dan dengan sesungguhnya diakui oleh
yang tersebut namanya di atas.....
di.....
di dalam Negeri
pada, 20.....

Di hadapan saya,

.....
(*Tandatangan Hakim Mahkamah Sesyen/Majistret/
Pesuruhjaya Sumpah/Notari Awam**)

** Potong yang tidak berkenaan*

BORANG 5
[Subkaedah 5(2)]



**SURAT CARA PELANTIKAN PESURUHJAYA SUMPAAH
(Peguam Bela Dan Peguam Cara/Pegawai Awam/
Pegawai Badan Berkanun/Mana-Mana Orang Lain*)**

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh subseksyen 11(1) Akta Mahkamah Kehakiman 1964 [Akta 91], Ketua Hakim Negara Mahkamah Persekutuan dengan ini melantik.....
sebagai Pesuruhjaya Sumpah.

Pelantikan ini mulai berkuat kuasa pada..... dan melainkan jika terlebih dahulu dibatalkan, pelantikan ini hendaklah berkuat kuasa sehingga

Pelantikan ini dibuat tertakluk kepada Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018 [P.U. (A) 67/2018] dan terhad kepada kuasa yang diperuntukkan dalam kaedah 9 atau kaedah 10 Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018.

Nombor Pengenalan diri Pesuruhjaya Sumpah ini ialah:.....

Alamat perkhidmatan:.....
.....

Waktu operasi:.....

Tarikh:

KETUA HAKIM NEGARA MAHKAMAH PERSEKUTUAN

* Potong yang tidak berkenaan.

BORANG 6
[Subkaedah 6(1)]

PERMOHONAN BAGI PELANTIKAN SEMULA SEBAGAI PESURUHJAYA SUMPAAH

Kepada
Ketua Hakim Negara
Mahkamah Persekutuan
Istana Kehakiman
Putrajaya

Saya,dengan ini

(Nama sebagaimana dalam kad pengenalan)

memohon bagi pelantikan semula sebagai Pesuruhjaya Sumpah mengikut Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018 [P.U. (A) 67/2018].

2. Bersama-sama ini saya mengemukakan yang berikut:

- (a) Kiriman Wang/Cek berpaling kepada 'Akauntan Negara Malaysia' berjumlah lima ratus ringgit bagi peguam bela dan peguam cara atau tiga ratus ringgit bagi pegawai badan berkanun atau mana-mana orang lain; dan
- (b) Butir-butir seperti yang berikut (untuk diisi oleh pemohon).

Nama:.....
(Nama sebagaimana dalam kad pengenalan dan huruf besar)

No. Kad Pengenalan:.....

Tarikh Lahir:.....

No. Pengenalan diri Pesuruhjaya Sumpah:.....

Tarikh pelantikan pertama:.....

Tarikh pelantikan semasa:.....

Umur pada tarikh tamat pelantikan semasa:.....

Warganegara:.....

Alamat (Rumah):.....

.....

No. Telefon (Rumah):.....

No. Telefon (Pejabat):.....

No. Telefon (Bimbit):.....

E-mel:.....

Alamat tempat perkhidmatan sekarang:.....

.....

AKUAN BERKANUN PEMOHON

Saya,..... No. K.P.:.....
beralamat di
.....

dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengakui bahawa—

- (a) Saya telah, sepanjang tempoh pelantikan saya sebagai Pesuruhjaya Sumpah, melaksanakan fungsi menurut Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018 dan batasan yang dikenakan ke atas pelantikan saya;
- (b) Sejak daripada pelantikan, saya tidak pernah disabitkan atas apa-apa kesalahan jenayah atau tidak pernah ditahan di bawah undang-undang pencegahan atau tidak pernah diisytiharkan bankrap; dan

(c) Pelantikan saya sebelum ini sebagai Pesuruhjaya Sumpah tidak pernah dibatalkan.

DAN saya membuatakuan ini dengan kepercayaan bahawaakuan ini adalah benar, dan menurut kuasa peruntukan Akta Akuan Berkanun 1960 [*Akta 783*].

Diperbuat dan dengan sesungguhnya diakui oleh
yang tersebut namanya di atas.....
di.....
di dalam Negeri
pada20.....

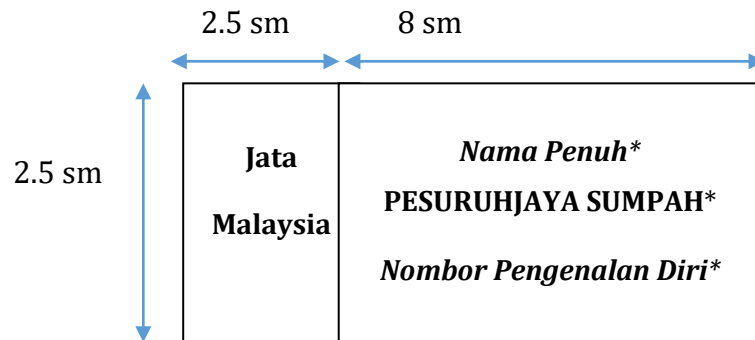
Di hadapan saya,

.....
(*Tandatangan Hakim Mahkamah Sesyen/Majistret/
Pesuruhjaya Sumpah/Notari Awam**)

** Potong yang tidak berkenaan*

BORANG 7
[Subkaedah 11(1)]

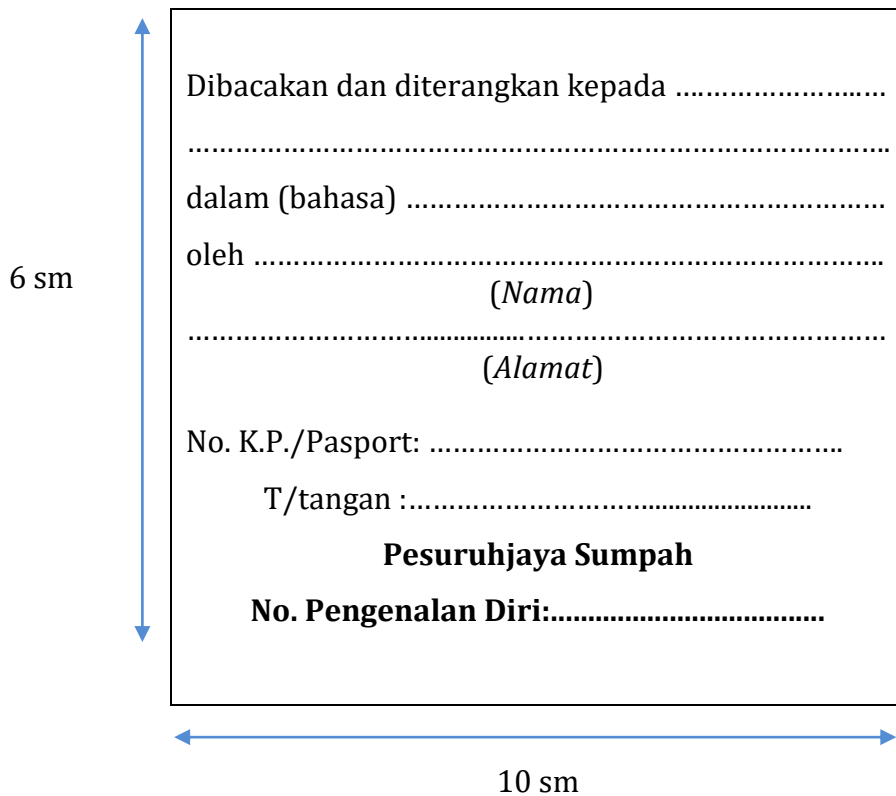
TANDA PENGENALAN DIRI



**Huruf putih berlatar belakang hitam*

BORANG 8
[Subkaedah 11(3)]

JURAT



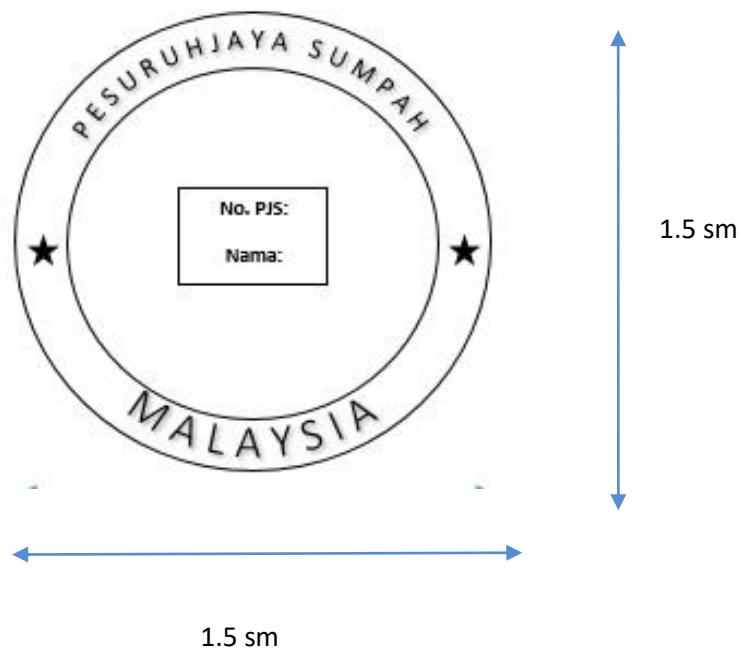
Nota:

- (a) Jurat ini hendaklah diletakkan selepas kandungan dokumen. Dokumen boleh dibaca dan diterangkan oleh sesiapa sahaja kepada deponen di hadapan Pesuruhjaya Sumpah.
- (b) Jurat ini hendaklah ditandatangani oleh Pesuruhjaya Sumpah.
- (c) Jurat ini boleh juga ditaip atau ditulis tangan pada dokumen.

BORANG 9

[Subkaedah 11(3)]

COP METERAI KECIL



BORANG 10

[perenggan 12(1)(a)]

COP METERAI PEGUAM BELA DAN PEGUAM CARA



ALAMAT PESURUHJAYA SUMPAAH PEGUAM BELA DAN PEGUAM CARA

.....

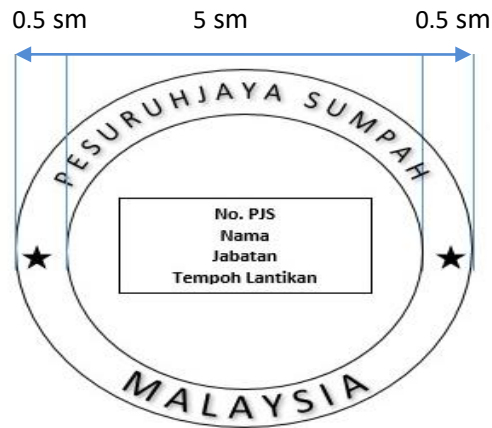
.....

.....

BORANG 11

[perenggan 12(1)(b)]

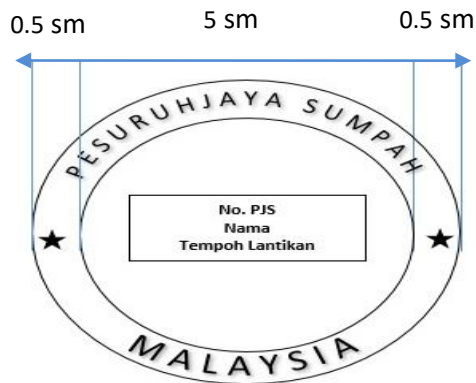
COP METERAI PEGAWAI AWAM DAN PEGAWAI BADAN BERKANUN



BORANG 12

[perenggan 12(1)(c)]

COP METERAI MANA-MANA ORANG LAIN



ALAMAT PESURUHJAYA SUMPAAH

.....

.....

.....

BORANG 13
[Subkaedah 14(2)]

BUKU DAFTAR

<i>Bil.</i>	<i>Tarikh dan Masa</i>	<i>Nama dan No.K.P. Orang Yang Menghendaki Perkhidmatan</i>	<i>Jenis Dokumen, Afidavit, Akuan Berkanun, dsb</i>	<i>Bilangan Dokumen</i>		<i>Bilangan Ekshibit</i>		<i>Fi (RM)</i>	<i>No. Resit</i>	<i>Tandatangan Deponen Atau Pembuat Dokumen</i>
				<i>Asal</i>	<i>Salinan</i>	<i>Asal</i>	<i>Salinan</i>			

(Masukkan Bilangan Muka Surat Pada Setiap Helai Buku Daftar)

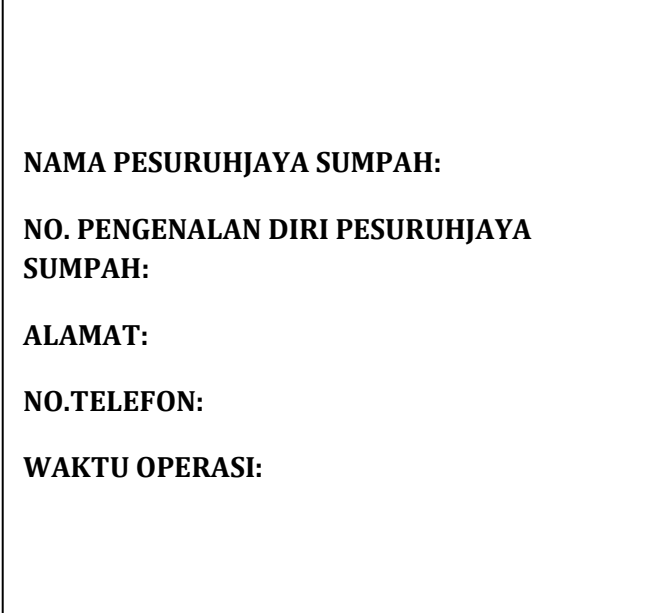
BORANG 14
[perenggan 16(c)]

PAPAN NAMA WAKTU OPERASI DAN LOKASI PESURUHJAYA SUMPAH

50 sm

40 sm

NAMA PESURUHJAYA SUMPAH:
NO. PENGENALAN DIRI PESURUHJAYA SUMPAH:
ALAMAT:
NO. TELEFON:
WAKTU OPERASI:



BORANG 15
[perenggan 16(d)]

PAPAN TANDA FI YANG DILEVIKAN

100 sm

75 sm

<i>Bil.</i>	<i>Jenis dokumen</i>	<i>Kadar fi (RM)</i>
1.	Afidavit asal	10.00 bagi setiap deponen
2.	Ekshibit yang disebut di dalam afidavit asal	5.00 bagi setiap ekshibit
3.	Pendua atau salinan afidavit	5.00 bagi setiap deponen
4.	Pendua atau salinan ekshibit	2.00 bagi setiap ekshibit
5.	Dokumen, ikrar, akuterimaan, surat ikatan atau surat cara lain	10.00 bagi setiap dokumen
6.	Pendua atau salinan dokumen, ikrar, akuterimaan, surat ikatan atau surat cara lain	5.00 bagi setiap dokumen

Apa-apa aduan mengenai pengenaan fi tambahan yang dikenakan oleh Pesuruhjaya Sumpah selain yang tertera di atas atau apa-apa salah laku Pesuruhjaya Sumpah bolehlah diadukan melalui e-mel kepada **bpjs@kehakiman.gov.my** atau **talian am 03-8880 3500** atau **talian terus 03-8880 9503**.

BORANG 16

[Subkaedah 18(2)]

**LAPORAN PEMERIKSAAN PREMIS DAN BUKU DAFTAR
PESURUHJAYA SUMPAAH**

Kepada
Ketua Pendaftar
Mahkamah Persekutuan Malaysia
Istana Kehakiman
Putrajaya

Pada.....
saya telah memeriksa premis dan Buku Daftar Pesuruhjaya Sumpah bernama
....., No. Pengenalan Diri Pesuruhjaya
Sumpah.....yang alamat perkhidmatannya di
.....

Semasa menjalankan pemeriksaan premis dan Buku Daftar Pesuruhjaya Sumpah, saya telah memerhatikan dia menjalankan fungsinya, dan saya mendapati –

- (a) dia telah mematuhi Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018 [P.U. (A) 67/2018]; atau
- (b) dia tidak mematuhi peruntukan di bawah Kaedah-Kaedah Pesuruhjaya Sumpah 2018—
 - (i)
 - (ii)

Catatan: Laporan ini boleh termasuk penerangan tambahan dan gambar (jika perlu).

Tarikh
.....
(Tandatangan dan nama pegawai kehakiman)

Dibuat 27 Februari 2018
[PKPMP.BD/100-1/4/5; PN(PU2)153/XVII]

TUN RAUS SHARIF
*Ketua Hakim Negara
Mahkamah Persekutuan*

COURTS OF JUDICATURE ACT 1964
COMMISSIONERS FOR OATHS RULES 2018

ARRANGEMENT OF RULES

PART I
PRELIMINARY

Rule

1. Citation and commencement

PART II
QUALIFICATIONS

2. Qualification
3. Qualified person

PART III
APPLICATION, APPOINTMENT, ETC.

4. Application for appointment as Commissioner for Oaths
5. Appointment of Commissioner for Oaths
6. Reappointment of Commissioner for Oaths
7. Period of appointment and reappointment of Commissioner for Oaths
8. Fees for appointment and reappointment as Commissioner for Oaths

PART IV
POWERS

Rule

9. Advocates and solicitors
10. Public officer, etc.

PART V
CONDUCT AND FUNCTIONS

11. Conduct and functions of a Commissioner for Oaths

PART VI
SEAL AND IDENTIFICATION NUMBER

12. Seal and identification number
13. Proof of oath

PART VII
MISCELLANEOUS

14. Register
15. Address of service
16. Instrument of appointment, etc. to be displayed
17. Fees to be levied

PART VIII
POWER OF INSPECTION

18. Power of inspection

PART IX
REVOCATION OF APPOINTMENT

Rule

19. Revocation of appointment

PART X
PENALTY, ETC.

20. Penalty
21. Savings
22. Revocation

FIRST SCHEDULE

SECOND SCHEDULE

THIRD SCHEDULE

COURTS OF JUDICATURE ACT 1964
COMMISSIONERS FOR OATHS RULES 2018

IN exercise of the powers conferred by subsection 11(2) of the Courts of Judicature Act 1964 [Act 91], the Chief Justice of the Federal Court makes the following rules:

PART I
PRELIMINARY

Citation and commencement

1. (1) These rules may be cited as the **Commissioners for Oaths Rules 2018**.
- (2) These Rules come into operation on 1 March 2018.

PART II
QUALIFICATION

Qualification

2. A person is qualified to be appointed as a Commissioner for Oaths if he—
 - (a) is a citizen of Malaysia;
 - (b) possesses a minimum qualification of Sijil Pelajaran Malaysia or its equivalent;
 - (c) has attained the age of twenty-one years but has not attained the age of sixty six years;
 - (d) is a person of good character;
 - (e) is fluent in the national language;

- (f)* is physically and mentally healthy;
- (g)* has not been convicted of a criminal offence involving fraud, dishonesty or moral turpitude;
- (h)* has not been detained under any preventive laws; and
- (i)* has not been declared bankrupt.

Qualified person

3. (1) Subject to rule 2, any of the following persons is qualified to be appointed as a Commissioner for Oaths:

- (a)* an advocate and solicitor of High Court of Malaya or High Court of Sabah or Sarawak who has been practising for seven years;
- (b)* a public officer who is confirmed in his appointment;
- (c)* an officer of a statutory body; or
- (d)* a person who from his past experience, as public officer or otherwise is deemed to be a qualified and proper person to be appointed.

(2) The Chief Justice of the Federal Court may, vary paragraphs 2(*b*) and (*c*), and consider the application under paragraph 2(*e*) in respect of any person residing in Sabah or Sarawak.

PART III
APPLICATION, APPOINTMENT, ETC.

Application for appointment as Commissioner for Oaths

4. (1) An application for an appointment as a Commissioner for Oaths shall be made by submitting an application in Form 1 of the Third Schedule for advocates and solicitors, Form 2 of the Third Schedule for public officer, Form 3 of the Third Schedule for officer of a statutory body and Form 4 of the Third Schedule for any other person.

(2) The Chief Justice of the Federal Court, upon the receipt of the form under subrule (1), shall—

(a) accept the application and order the applicant to sit for any examination as he think fit; or

(b) refuse the application and inform the applicant of his decision in writing.

(3) The Chief Justice of the Federal Court may order any applicant to give any additional information with regard to the application to the Chief Registrar of the Federal Court.

(4) Any applicant who passes the examination in subparagraph (2)(a) shall attend an interview conducted by the Chief Registrar of the Federal Court or any judicial officer appointed by the Chief Justice of the Federal Court for that purpose.

(5) If the interview is conducted by the judicial officer, after the completion of the interview, the judicial officer shall prepare a report and submit the report to the Chief Registrar of the Federal Court who shall make recommendations to the Chief Justice of the Federal Court whether or not the applicant is qualified to be appointed as a Commissioner for Oaths.

(6) If the interview is conducted by the Chief Registrar of the Federal Court, after the completion of the interview, Chief Registrar of the Federal Court of Malaysia shall make recommendations to the Chief Justice of the Federal Court whether or not the applicant is qualified to be appointed as a Commissioner for Oaths.

Appointment of Commissioner for Oaths

5. (1) The Chief Justice of the Federal Court, after receiving recommendation in subrule 4(5) or (6), may approve an application and appoint a person as Commissioner for Oaths subject to any conditions or limitations as he thinks fit.

(2) The instrument of appointment of a Commissioner for Oaths shall in Form 5 of the Third Schedule.

(3) Any person who is not satisfied with the application which is refused may within fourteen days from the date of receipt of the letter of refusal appeal to the Chief Justice of the Federal Court.

(4) Any decision of the Chief Justice of the Federal Court in relation to such appeal is final.

Reappointment of Commissioner for Oaths

6. (1) An application for reappointment as a Commissioner for Oaths shall be made by submitting an application in Form 6 of the Third Schedule and by attending an interview which will be prescribed, if ordered by the Chief Justice of the Federal Court.

(2) The application for the reappointment under subrule (1) shall be made in not less than three months before the expiry of the current appointment and the failure to comply with this provision will result in the application being refused.

(3) If the interview for reappointment is conducted by a judicial officer, after the completion of the interview, a report shall be prepared and submitted to the Chief Registrar of the Federal Court who shall make recommendations to the Chief Justice of the Federal Court.

(4) If the interview is conducted by the Chief Registrar of the Federal Court, after the completion of the interview, the Chief Registrar of the Federal Court shall make recommendations to the Chief Justice of the Federal Court whether or not the applicant is qualified to be reappointed as a Commissioner for Oaths.

(5) If an application for reappointment is approved, the applicant shall comply with any conditions or limitations prescribed by the Chief Justice of the Federal Court.

(6) Any person who is not satisfied with the application which is refused may within fourteen days from the date of receipt of the letter of refusal appeal to the Chief Justice of the Federal Court.

(7) Any decision of the Chief Justice of the Federal Court in relation to such appeal is final.

Period of appointment and reappointment of Commissioner for Oaths

7. The period of appointment and reappointment of a Commissioner for Oaths shall not exceed three years.

Fees for the appointment and reappointment of Commissioner for Oaths

8. (1) The fees for the appointment and reappointment of a Commissioner for Oaths shall be in First Schedule.

(2) The fees payable under subrule (1) shall not be refundable and shall be part of the Federal Consolidated Fund.

PART IV
POWERS

Advocates and solicitors

9. (1) Subject to any conditions or limitations specified in his appointment, the powers of an advocate and solicitor appointed as Commissioner for Oaths are as follows:

- (a) receive acknowledgements of a married woman in all cases where acknowledgements are required by law to be taken before a public officer;
- (b) receive acknowledgements of recognizances of bail or bail bonds;
- (c) administer oaths for—
 - (i) the justification for bail;
 - (ii) taking any affidavit or affirmation;
 - (iii) receiving and taking the answer, plea, demurrer, disclaimer, allegation or examination of any party or parties to any action;
 - (iv) the examination of any witnesses upon any interrogatories or *de benne esse* or in chief or on any other occasion;
 - (v) swearing executors and administrators; and
 - (vi) any persons in any action, matter or proceeding which is pending or about to be instituted in any court; and
- (d) taking and receiving statutory declarations.

(2) Subrule 9(1) is not applicable to any documents prepared by the advocate and solicitor and by any other person who is involved in any court proceeding represented by the advocate and solicitor or the advocate and solicitor's firm.

Public officer, etc.

10. (1) Subject to any conditions or limitations specified in his appointment, the powers of a public officer, officer of a statutory body or any other person appointed as Commissioner for Oaths are as follows:

- (a) administer oaths for—
 - (i) the justification for bail;
 - (ii) taking any affidavit or affirmation;
 - (iii) swearing executors and administrators; and
 - (iv) any persons in any action, matter or proceeding which is pending or about to be instituted in any court; and
- (b) taking and receiving statutory declarations.

(2) Subrule 10(1) is not applicable to any documents prepared by the public officer, officer of a statutory body or any other person.

PART V
CONDUCT AND FUNCTIONS

Conduct and functions of a Commissioner for Oaths

11. (1) A Commissioner for Oaths, in performing his functions, shall always pin an identification tag as in Form 7 of the Third Schedule at the top left of his shirt.

(2) In performing his functions, a Commissioner for Oaths shall personally attend to any person requiring his services, and shall—

- (a)* verify the identity, the personal particulars as given in the identity card, passport or any other official identification documents and the address of the person making the declaration, affirmation, affidavit, oath or statement before the Commissioner for Oaths;
- (b)* read over and explain the contents of the documents and the exhibits attached to the documents, if the deponent or maker of the document is blind, illiterate or does not understand the language written in the document, before the Commissioner for Oaths certify that he has done so in the jurat;
- (c)* initial, affix small seal and ensure the deponent initial any alteration made in the document to be sworn or affirmed;
- (d)* not affix his seal to any document unless the deponent or maker of the document signs or affixes his thumbprint on the document before him;
- (e)* refuse his service when the Commissioner for Oaths has credible cause to suspect that any person before him is engaged in deception, fraud, duress, or any other illegal conduct;
- (f)* carry out the functions of his office in a prompt, reasonable, efficient and with integrity; and
- (g)* make himself available to conduct all functions of his office at regular and reasonable time.

(3) For the purpose of this rule, the jurat shall be in Form 8 of the Third Schedule and the small seal shall be in Form 9 of the Third Schedule.

PART VI
SEAL AND IDENTIFICATION NUMBER

Seal and identification number

12. (1) Every Commissioner for Oaths shall have a seal as follows:

- (a) seal in Form 10 of the Third Schedule for advocates and solicitors;
- (b) seal in Form 11 of the Third Schedule for public officer and officer of a statutory body; or
- (c) seal in Form 12 of the Third Schedule for any other person.

(2) For the purpose of this rule, the identification number of a Commissioner for Oaths is the number specified in his letter of appointment.

Proof of oath

13. No oath shall be deemed to have been administered unless the deponent signs or affixes his thumbprint, the seal of the Commissioner for Oaths has been affixed to, and the Commissioner for Oaths has signed the document, including the affirmation, declaration, acknowledgement, affidavit, deed or any other instrument in respect of which the oath was administered.

PART VII
MISCELLANEOUS

Register

14. (1) A Commissioner for Oaths shall maintain a register in which shall be recorded the particulars of the services that he has rendered including document, affirmation, declaration, acknowledgement, affidavit, deed or any other instrument upon which the Commissioner for Oaths has placed his seal.

(2) The register shall be in Form 13 of the Third Schedule and may include an electronic register.

(3) The register shall be safely kept at the place where the Commissioner for Oaths carries out his services.

(4) A Commissioner for Oaths shall submit the register at any time as required by the Chief Justice of the Federal Court.

Address of service

15. (1) Subject to the approval of the Chief Justice of the Federal Court, no Commissioner for Oaths may—

(a) change his address of service; or

(b) carry out his service outside the approved address of service.

(2) Each application under subrule (1) shall be made in writing to the Chief Justice of the Federal Court and the Chief Justice of the Federal Court may approve or refuse the application.

Instrument of appointment, etc., to be displayed

16. A Commissioner for Oaths who is not a public officer shall display at his place of service, in a clear and visible manner—

(a) a copy of the instrument of his appointment;

(b) a copy of the provisions of rule 9 or 10, as the case may be, and rule 11;

(c) a nameplate of 40 centimetre X 50 centimetre displaying the name, identification number, address of service and operating hours of service as in Form 14 of the Third Schedule; and

- (d) a signboard of 75 centimetre X 100 centimetre displaying the fees to be levied under rule 17 as in Form 15 of the Third Schedule.

Fees to be levied

17. The fees imposed by a Commissioner for Oaths shall be collected and kept as in Second Schedule.

PART VIII
POWER OF INSPECTION

Power of inspection

18. (1) The Chief Justice of the Federal Court may appoint any judicial officer to inspect the premises and register kept by a Commissioner for Oaths at any time during the service of the Commissioner for Oaths.

(2) A judicial officer conducting an inspection under subrule 18(1) shall submit a report as in Form 16 of the Third Schedule to the Chief Registrar of the Federal Court within seven days from the date of conducting inspection.

(3) The Chief Registrar of the Federal Court, after receiving the report under subrule (2), may make any recommendation to the Chief Justice of the Federal Court as the Chief Registrar of the Federal Court thinks fit.

PART IX
REVOCATION OF APPOINTMENT

Revocation of appointment

19. (1) The Chief Justice of the Federal Court may revoke the appointment of a Commissioner for Oaths by a notice in writing at any time for any breach of these Rules or for any other cause.

(2) Where a Commissioner for Oaths is charged with any criminal offence or is served with a bankruptcy petition, he shall forthwith notify in writing to the Chief

Justice of the Federal Court the details of such charge or bankruptcy petition brought against him.

(3) The Chief Justice of the Federal Court may suspend the appointment of the Commissioner for Oaths pending the outcome of the criminal or bankruptcy petition.

(4) The appointment of a Commissioner for Oaths shall automatically be revoked if—

(a) he has been declared a bankrupt;

(b) he has been convicted of any criminal offence;

(c) he has been detained under any preventive laws;

(d) in the case of a public officer or officer of a statutory body, a disciplinary action has been taken against him, he has been terminated from office or compulsory retired; or

(e) in the case of an advocate and solicitor, he has been suspended from practice or has had his name struck off the roll of advocate and solicitor.

(5) Any Commissioner for Oaths whose appointment has been revoked shall return the letter of appointment and common seal to the Chief Justice of the Federal Court.

(6) Any Commissioner for Oaths whose appointment has been revoked shall not be reappointed as a Commissioner for Oaths.

PART X
PENALTY, ETC.

Penalty

20. Any Commissioner for Oaths who fails to comply with rules 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16 and 17 commits an offence and shall on conviction, be liable to a fine not exceeding one thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding six months or to both.

Savings

21. (1) Notwithstanding of the provisions of these Rules, in the case of a person who is—

(a) a public officer appointed as a Commissioner for Oaths prior to the coming into operation of these Rules may, subject to these Rules, continue to exercise the functions of a Commissioner for Oaths until 30 June 2018 unless the current period of appointment ceases earlier; and

(b) an advocate and solicitor, officer of a statutory body or any other person appointed as a Commissioner for Oaths prior to the coming into operation of these Rules may, subject to these Rules, continue to exercise the functions of a Commissioner for Oaths until 31 December 2018 unless the current period of appointment ceases earlier.

(2) Any document, affirmation, declaration, acknowledgement, affidavit deed or prove to the any other instrument sealed by any Commissioner for Oaths coming into operation of these Rules shall be valid and effective as if it was sealed under these Rules and shall be deemed to have been sealed under these Rules.

Revocation

22. The Commissioner for Oaths Rules 1993 [*P.U. (A) 71/1993*] are revoked.

FIRST SCHEDULE

FEES FOR APPOINTMENT AND REAPPOINTMENT

Fees

1. (1) The fees payable by a person appointed or reappointed as a Commissioner for Oaths are as follows:

<i>No.</i>	<i>Category</i>	<i>Rate of fees (RM)</i>
1.	Advocate and solicitor	500.00 per year
2.	Officer of a statutory body or any other person	300.00 per year
3.	Public officer	None

(2) The calculation of the fees payable by a Commissioner for Oaths whose period of appointment or reappointment is less than one year are as follows:

<i>No.</i>	<i>Category</i>	<i>Rate of fees (RM)</i>
1.	Advocate and solicitor	42.00 per month or part of a month
2.	Officer of a statutory body or any other person	25.00 per month or part of a month
3.	Public officer	None

SECOND SCHEDULE

FEES TO BE LEVIED

Fees to be levied

1. (1) The fees to be levied by a Commissioner for Oaths are as follows:

<i>No.</i>	<i>Type of document</i>	<i>Rate of fees (RM)</i>
1.	Original affidavit	10.00 for each deponent
2.	Exhibit referred to in the original affidavit	5.00 for each exhibit
3.	Duplicate or copy of the affidavit	5.00 for each deponent
4.	Duplicate or copy of the exhibit	2.00 for each exhibit
5.	Document, affirmation, acknowledgement, deed or any other instrument	10.00 for each document
6.	Duplicate or copy of the document, affirmation, acknowledgement, deed or any other instrument	5.00 for each document

(2) Any affidavit which is prescribed by law to be exempted from the payment of stamp duty shall be exempted from any fees when the affidavit is taken by a Commissioner for Oaths who is a public officer.

(3) The fees to be levied under subparagraph (1)—

(a) when charged by a public officer and officer of a statutory body in the course of exercising the functions as a Commissioner for Oaths

shall be collected by *praecipe* and shall form part of the Federal Consolidated Fund; or

- (b) when charged by an advocate and solicitor and any other person in of exercising the functions as a Commissioner for Oaths may be retained by him.

THIRD SCHEDULE

FORM 1

[subrule 4(1)]

**APPLICATION FOR APPOINTMENT AS COMMISSIONER FOR OATHS
(Advocate and Solicitor)**

To

The Chief Justice
Federal Court
Istana Kehakiman
Putrajaya

I, hereby apply for appointment as a
(Name as in the identification card)

Commissioner for Oaths in accordance with the Commissioners for Oaths Rules 2018
[P.U. (A) 67/2018].

2. I herewith submit the following:

- (a) passport-sized photograph (3 copies);
- (b) a copy of identification card (both sides);
- (c) a copy of Sijil Pelajaran Malaysia or equivalent certificate;

- (d) certificate of good character by –
 - (i) The President of the Malaysian Bar/The President of the Sabah Law Society/The President of the Advocates Association of Sarawak; and
 - (ii) An advocate and solicitor who has been actively practicing for at least 10 years;
- (e) a copy of recent bankruptcy search;
- (f) a copy of certificate of admission as advocate and solicitor; and
- (g) a copy of the Certificate of Practice for the current year.

3. Particulars of applicant:

- (a) Name:.....
(Name as in the identification card and in capital letters)
- (b) Identification Card No.:.....
- (c) Date of Birth:.....
- (d) Place of Birth:.....
- (e) Sex:.....
- (f) Citizenship:.....
- (g) Address (House):.....
.....

- (h) Telephone No. (House):.....
- (i) Telephone No. (Office):.....
- (j) Telephone No. (Handphone):.....
- (k) E-mail:.....
- (l) Address of service/intended address of service:
.....
.....
- (m) Intended operating hours:.....
- (n) Academic qualification:.....
- (o) Date of admission as advocate and solicitor:.....
- (p) Certificate of Practice No.:
- (q) Period of practice as an advocate and solicitor:.....
- (r) Reasons of application: *(please use separate annexure if necessary)*:
.....
.....
.....
.....
.....

STATUTORY DECLARATION OF APPLICANT

I, I.C. No.
address
.....

do solemnly and sincerely declare that—

- (a) the information and particulars contained in my application are true;
- (b) I have read and I am conversant with the provisions of the Commissioners for Oaths Rules 2018;
- (c) I have been neither convicted of any criminal offence nor detained under preventive laws nor have I been declared bankrupt;
- (d) I was appointed as a Commissioner for Oaths and such appointment was never terminated (where applicable);
- (e) No disciplinary action has been taken against or pending upon me; and
- (f) I am physically and mentally healthy.

AND I make this solemn declaration conscientiously believing the same to be true and by virtue of the provisions of the Statutory Declarations Act 1960 [Act 783].

Subscribed and solemnly declared by the
abovenamed.....
at.....
in the State of
on, 20.....



Before me,

.....
*(Signature of Sessions Court Judge/Magistrate/
Commissioner for Oaths/Notary Public*)*

**Delete which is not relevant*

FORM 2
[subrule 4(1)]

**APPLICATION FOR APPOINTMENT AS A COMMISSIONER FOR OATHS
(Public Officer)**

To
The Chief Justice
Federal Court
Istana Kehakiman
Putrajaya

I, hereby apply for appointment as a
(Name as in the identification card)

Commissioner for Oaths in accordance with the Commissioners for Oaths Rules 2018
[P.U. (A) 67/2018].

2. I herewith submit the following:

- (a) passport-sized photograph (3 copies);
- (b) a copy of identification card (both sides);
- (c) a copy of Sijil Pelajaran Malaysia or equivalent certificate;
- (d) certificate of good character by-

- (i) head of department; and
- (ii) a senior officer who has been confirmed in his office;

(e) a copy of recent bankruptcy search; and

(f) a copy of letter of confirmation of appointment.

3. Particulars of applicant:

(a) Name:.....

(Name as in the identification card and in capital letters)

(b) Identification Card No.:.....

(c) Date of Birth:.....

(d) Place of Birth:.....

(e) Sex:.....

(f) Citizenship:.....

(g) Address (House):.....

.....

(h) Telephone No. (House):.....

(i) Telephone No. (Office):.....

(j) Telephone No. (Handphone):.....

(k) E-mail:.....

- (l) Address of service/intended address of service:
.....
.....
- (m) Intended operating hours:.....
- (n) Academic qualification:.....
- (o) Name of employer:.....
- (p) Current office:
- (q) Date of appointment in office:.....
- (r) Date of confirmation in office:.....
- (s) Reasons of application: *(please use separate annexure if necessary)*:
.....
.....
.....

STATUTORY DECLARATION OF APPLICANT

I,..... I.C. No.
address

do solemnly and sincerely declare that—

- (a) the information and particulars contained in my application are true;
- (b) I have read and I am conversant with the provisions of the Commissioners for Oaths Rules 2018;

(c) I have been neither convicted of any criminal offence nor detained under preventive laws nor have I been declared bankrupt;

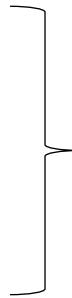
(d) I was appointed as a Commissioner for Oaths and such appointment was never terminated (*where applicable*);

(e) no disciplinary action has been taken against or pending upon me; and

(f) I am physically and mentally healthy.

AND I make this solemn declaration conscientiously believing the same to be true and by virtue of the provisions of the Statutory Declarations Act 1960 [Act 783].

Subscribed and solemnly declared by the
abovenamed.....
at.....
in the State of
on, 20.....



Before me,

.....

*(Signature of Sessions Court Judge/Magistrate/
Commissioner for Oaths/Notary Public*)*

**Delete which is not relevant*

FORM 3
[subrule 4(1)]

**APPLICATION FOR APPOINTMENT AS COMMISSIONER FOR OATHS
(Officer of Statutory Body)**

To
The Chief Justice
Federal Court
Istana Kehakiman
Putrajaya

I, hereby apply for appointment
(Name as in the identification card)

as a Commissioner for Oaths in accordance with the Commissioners for Oaths Rules 2018 [*P.U. (A) 67/2018*].

2. I herewith submit the following:

- (a) passport-sized photograph (3 copies);
- (b) a copy of identification card (both sides);
- (c) a copy of Sijil Pelajaran Malaysia or equivalent certificate;
- (d) two certificates of good character by officer in Group A; and
- (e) a copy of recent bankruptcy search; and
- (f) a copy of letter of confirmation of appointment.

3. Particulars of applicant:

(a) Name:.....

(Name as in the identification card and in capital letters)

(b) Identification Card No.:.....

(c) Date of Birth:.....

(d) Place of Birth:.....

(e) Sex:.....

(f) Citizenship:.....

(g) Address (House):.....

.....

(h) Telephone No. (House):.....

(i) Telephone No. (Office):.....

(j) Telephone No. (Handphone):.....

(k) E-mail:.....

(l) Address of service/intended address of service:

.....

.....

(m) Intended operating hours:.....

(n) Academic qualification:.....

(o) Name of employer:.....

(p) Current office:

(q) Date of appointment in office:.....

(r) Date of confirmation in office:.....

(s) Reasons of application: *(please use separate annexure if necessary)*:

.....
.....
.....

STATUTORY DECLARATION OF APPLICANT

I,..... I.C. No.....
address.....
.....

do solemnly and sincerely declare that—

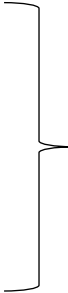
- (a) the information and particulars contained in my application are true;
- (b) I have read and I am conversant with the provisions of the Commissioners for Oaths Rules 2018;
- (c) I have been neither convicted of any criminal offence nor detained under preventive laws nor have I been declared bankrupt;
- (d) I was appointed as a Commissioner for Oaths and such appointment was never terminated (*where applicable*);

(e) no disciplinary action has been taken against or pending upon me; and

(f) I am physically and mentally healthy.

AND I make this solemn declaration conscientiously believing the same to be true and by virtue of the provisions of the Statutory Declarations Act 1960 [Act 783].

Subscribed and solemnly declared by the
 abovenamed.....
 at.....
 in the State of
 on, 20.....



Before me,

.....
*(Signature of Sessions Court Judge/Magistrate/
 Commissioner for Oaths/Notary Public*)*

**Delete which is not relevant*

FORM 4
[subrule 4(1)]

**APPLICATION FOR APPOINTMENT AS COMMISSIONER FOR OATHS
(Any Other Person)**

To
The Chief Justice
Federal Court
Istana Kehakiman
Putrajaya

I, hereby apply for appointment as a
(Name as in identification card)

Commissioner for Oaths in accordance with the Commissioners for Oaths Rules 2018
[P.U. (A) 67/2018].

2. I herewith submit the following:

- (a) passport-sized photograph (3 copies);
- (b) a copy of identification card (both sides);
- (c) a copy of Sijil Pelajaran Malaysia or equivalent certificate;
- (d) two certificates of good character by officer of Group A;
- (e) a copy of recent bankruptcy search; and
- (f) a copy of letter of confirmation of appointment (*where applicable*).

3. Particulars of applicant:

(a) Name:

(Name as in the identification card and in capital letters)

(b) Identification Card No.:

(c) Date of Birth:

(c) Place of Birth:

(e) Sex:

(f) Citizenship:

(g) Address (House):

.....

(h) Telephone No. (House):.....

(i) Telephone No. (Office):.....

(j) Telephone No. (Handphone):.....

(k) E-mail:.....

(l) Address of service/intended address of service:

.....

.....

(m) Intended operating hours:.....

(n) Academic qualification:.....

(o) Relevant work experience:.....

(p) Reasons of application: *(please use separate annexure if necessary)*:

.....
.....
.....
.....
.....

STATUTORY DECLARATION OF APPLICANT

I,..... I.C. No.
address

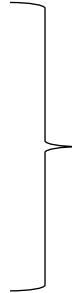
.....

do solemnly and sincerely declare that—

- (a) the information and particulars contained in my application are true;
- (b) I have read and I am conversant with the provisions of the Commissioners for Oaths Rules 2018;
- (c) I have been neither convicted of any criminal offence nor detained under preventive laws nor have I been declared bankrupt;
- (d) I was appointed as a Commissioner for Oaths and such appointment was never terminated (*where applicable*);
- (e) no disciplinary action has been taken against or pending upon me; and
- (f) I am physically and mentally healthy.

AND I make this solemn declaration conscientiously believing the same to be true and by virtue of the provisions of the Statutory Declarations Act 1960 [Act 783].

Subscribed and solemnly declared by the
abovenamed.....
at.....
in the State of
on, 20.....

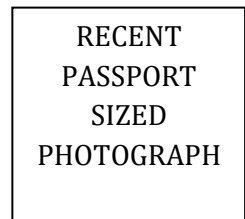


Before me,

.....
*(Signature of Sessions Court Judge/Magistrate/
Commissioner for Oaths/Notary Public*)*

**Delete which is not relevant*

FORM 5
[Subrule 5(2)]



**INSTRUMENT OF APPOINTMENT OF COMMISSIONER FOR OATHS
(Advocate And Solicitor/Public Officer/
Officer Of Statutory Body/Any Other Person*)**

IN exercise of the powers conferred by subsection 11(1) of the Courts of Judicature Act 1964 [Act 91], the Chief Justice of the Federal Court hereby appoints
.....
as a Commissioner for Oaths.

This appointment will take effect on unless previously revoked, this appointment shall remain in force until

This appointment is made subject to the Commissioners for Oaths Rules 2018 [P.U. (A) 67/2018] and is limited to powers and duties specified in rule 9 or rule 10 Commissioners for Oaths Rules 2018.

The Commissioner for Oaths' identification number is:

Address of service:
.....

Operating hours:

Date:

CHIEF JUSTICE OF THE FEDERAL COURT OF MALAYSIA

** Delete which is not relevant*

FORM 6
[Subrule 6(1)]

APPLICATION FOR REAPPOINTMENT AS COMMISSIONER FOR OATHS

To
The Chief Justice
Federal Court
Istana Kehakiman
Putrajaya

I, hereby apply for reappointment
(Name as in the identification card)
as a Commissioner for Oaths in accordance with the Commissioners for Oaths Rules 2018 [P.U. (A) 67/2018].

2. I herewith submit the following:

(a) A money order/Crossed cheque to 'Accountant General of Malaysia' for the sum of five hundred ringgit for advocate and solicitor or three hundred ringgit for officer of statutory body and any other person; and

(b) Particulars as follows (to be filled by the applicant):

Name:.....
(Name as in the identification card and in capital letters)

Identification Card No.:.....

Date of Birth:.....

The Commissioner for Oaths identification No.:.....

Date of first appointment:.....

Date of current appointment:.....

Age at the date of the expiry of current appointment:.....

Citizenship:.....

Address (House):.....

.....

Telephone No. (House):.....

Telephone No. (Office):.....

Telephone No. (Handphone):.....

E-mail:.....

Current address of service:.....

.....

STATUTORY DECLARATION OF APPLICANT

I,..... I.C. No.
address

do solemnly and sincerely declare that—

- (a) I have, during my period as a Commissioner for Oaths, exercising the functions of a Commissioner for Oaths in accordance with Commissioners for Oaths Rules 2018 and the limitations imposed on my appointment;
- (b) Since my appointment, I have been neither convicted of any criminal offence nor detained under any preventive laws nor have I been declared bankrupt; and
- (c) My appointment as a Commissioner for Oaths has never been revoked.

AND I make this solemn declaration conscientiously believing the same to be true and by virtue of the provisions of the Statutory Declarations Act 1960 [Act 783].

Subscribed and solemnly declared by the
abovenamed..... }
at..... }
in the State of }
on, 20..... }

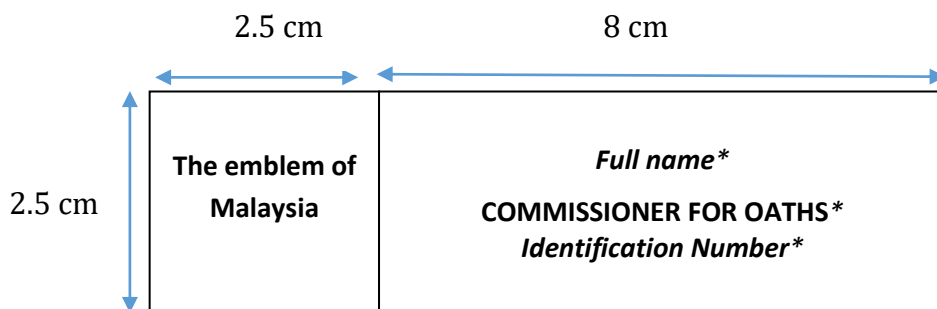
Before me,

.....
*(Signature of Sessions Court Judge/Magistrate/
Commissioner for Oaths/Notary Public*)*

**Delete which is not relevant*

FORM 7
[Subrule 11(1)]

IDENTIFICATION TAG



**White lettering on black background*

FORM 8
[Subrule 11(3)]

JURAT

6 cm

Read over and explained to

.....

in (language)

by
(Name)

.....
(Address)

I.C. No./Passport:.....

Signature :.....

Commissioner for Oaths

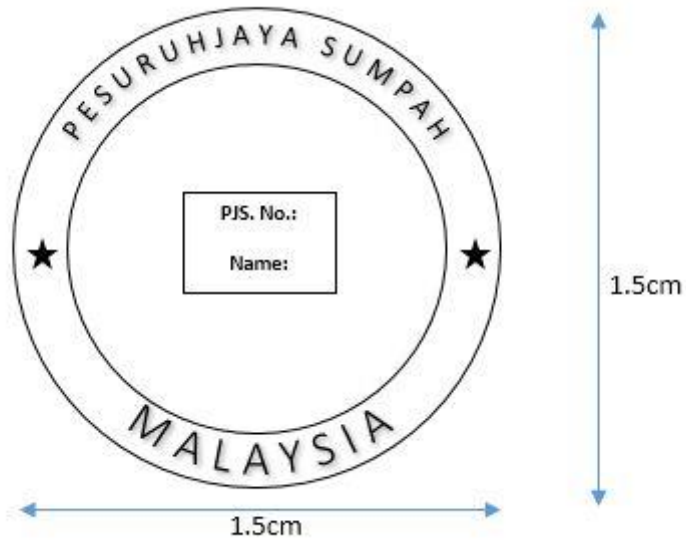
Identification No.:.....

10 cm

Note:

- (a) This Jurat shall be placed after the content of the document. The document may be read and explained by whoever to the deponent before the Commissioner for Oaths.
- (b) This Jurat shall be signed by the Commissioner for Oaths.
- (c) This Jurat may also be typed or handwritten on the document.

FORM 9
[Subrule 11(3)]
SMALL SEAL



FORM 10
[Paragraph 12(1)(a)]
SEAL OF ADVOCATE AND SOLICITOR



ADDRESS OF COMMISSIONER FOR OATHS (ADVOCATES AND SOLICITOR)

.....
.....
.....

FORM 11

[paragraph 12(1)(b)]

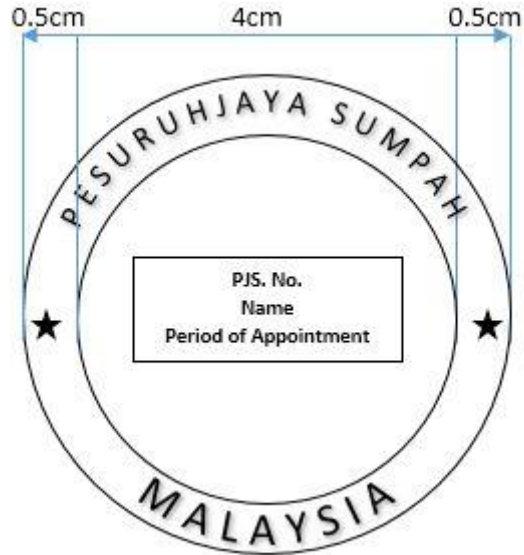
SEAL OF PUBLIC OFFICER AND OFFICER OF STATUTORY BODY



FORM 12

[paragraph 12(1)(c)]

SEAL OF ANY OTHER PERSON



ADDRESS OF COMMISSIONER FOR OATHS (ANY OTHER PERSON)

.....

.....

.....

FORM 13

[Subrule 14(2)]

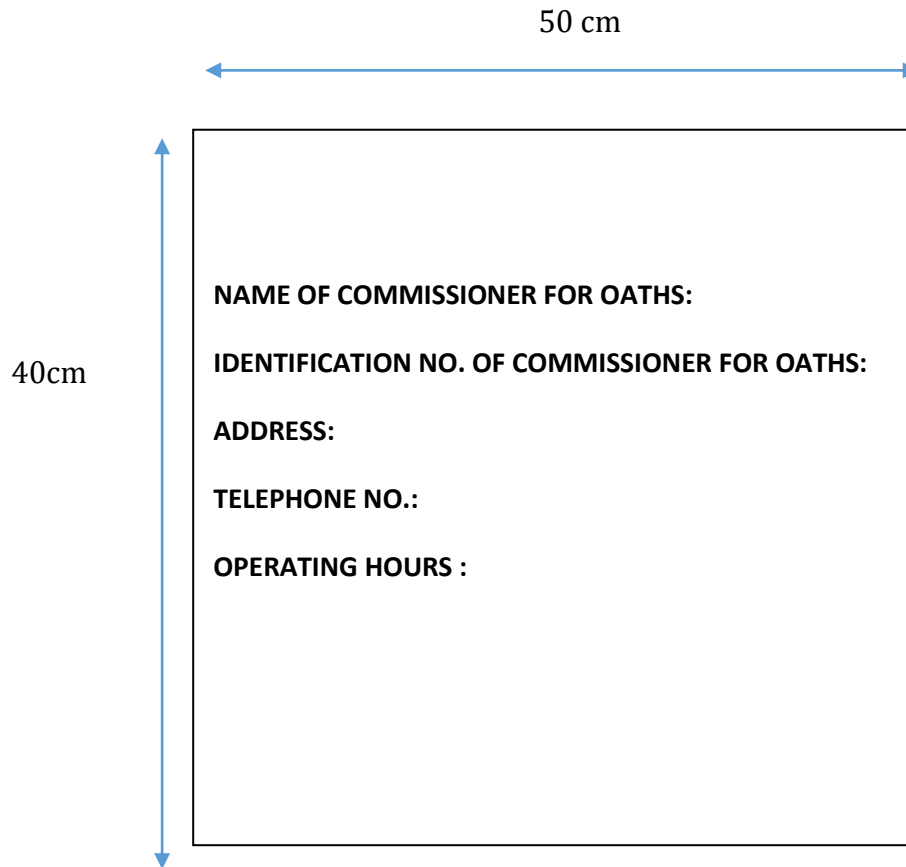
REGISTER

No.	Date and time	Name and I.C. No. of person requiring service	Type of Document, Affidavit, Statutory Declaration, etc	Numbers of Document		Numbers of Exhibit		Fee (RM)	Receipt No.	Signature of Deponent Or Maker Of Document
				Original	Copy	Original	Copy			

(Insert Page Number For Each Pages Of The Register)

FORM 14
[paragraph 16(c)]

NAMEPLATE OF OPERATING HOURS AND LOCATION OF COMMISSIONER FOR OATHS



FORM 15

[paragraph 16(d)]

SIGNAGE OF THE FEES LEVIED

100 cm

75 cm

<i>No.</i>	<i>Type of Document</i>	<i>Rate of fees (RM)</i>
1.	Original affidavit	10.00 for each deponent
2.	Exhibit referred to in the original affidavit	5.00 for each exhibit
3.	Duplicate or copy of the affidavit	5.00 for each deponent
4.	Duplicate or copy of the exhibit	2.00 for each exhibit
5.	Document, affirmation, acknowledgement, deed or any other instrument	10.00 for each document
6.	Duplicate or copy of the document, affirmation, acknowledgement, deed or any other instrument	5.00 for each document
<p>Any reports on additional fees charged by the Commissioner for Oaths other than fees stated above or any misconduct by the Commissioner for Oaths may be made via e-mail to bpjs@kehakiman.gov.my or general line 03 - 8880 3500 or direct line 03-8880 9503.</p>		

FORM 16

[Subrule 18(2)]

**REPORT OF INSPECTION OF PREMISE AND REGISTER
OF COMMISSIONER FOR OATHS**

To
The Chief Registrar
Federal Court
Istana Kehakiman
Putrajaya

On at I have inspected the
premise and the Register of The Commissioner for Oaths named
....., Commissioner for Oaths Identification No.
..... at his service address
.....

In the course of inspection of the premise and the Register of Commissioner for Oaths, I
observed him exercising his function, and I find that—

- (a) he had complied with the Commissioners for Oaths Rules 2018
[P.U. (A) 67/2018]; or
- (b) he fails to comply the provision under the Commissioners for Oaths Rules 2018—
 - (i)
 - (ii)

Note: This Report may include additional explanation and pictures (if necessary).

Date
.....
(Signature and name of judicial officer)".

Made 27 February 2018
[PKPMP.BD/100/1/4/5; PN(PU2)153/XVII]

TUN RAUS SHARIF
Chief Justice of the Federal Court